

BROJ PROTOKOLA: 1505/24  
JABLANICA, 18.12.2024. godine  
BROJ JAVNE NABAVKE: **12-24**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**ZA NABAVKU ROBA**  
***SANITETSKI MATERIJAL***

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

Jablanica, decembar 2024. godine

# SADRŽAJ

## Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

## Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Količina predmeta nabavke
8. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
9. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova
10. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova

## Uslovi za kvalifikaciju

11. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

## Podaci o ponudi

13. Sadržaj i način pripreme ponude
14. Način dostavljanja ponude
15. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
16. Obrazac za cijenu ponude
17. Način određivanja cijene ponude
18. Valuta ponude
19. Kriterij za dodjelu ugovora
20. Jezik i pismo ponude
21. Rok važenja ponude

## Ostali podaci

22. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
23. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
24. Nacrt ugovora
25. Podugovaranje
26. Rok za donošenje odluke o izboru
27. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

## Dodatne informacije

28. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
29. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
30. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
31. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
32. Neprirodno niska cijena
33. Preferencijalni tretman domaćeg
34. Pouka o pravnom lijeku

## PRILOZI

U skladu sa članom 53. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14, 59/22, 50/24), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Sl. glasnik BiH“, broj 90/14, 20/14) i Odluke o nabavci roba – **sanitetski materijal** broj:1740/24 od 11.12.2024.godine pripremljena je sljedeća:

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE ROBA**  
**SANITETSKI MATERIJAL**

**OPŠTI PODACI**

**1. Podaci o ugovornom organu:**

Ugovorni organ: **Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA**

Adresa: **ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420**

IDB/JIB: **4227855590009**

Telefon: **036/752-664**

Faks: **036/281-476**

Web adresa: **www.dz.jablanica.ba**

**2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt:**

Kontakt osoba: **Aida Jaranović**

Telefon: **036/752-664**

Faks: **036/281-476**

e-mail: **aida.jaranovic@bih.net.ba;info@dzjablanica.ba**

**3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa:**

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima: -----

Privredni subjekat (puni naziv i mjesto) **NEMA EVIDENTIRANIH SUBJEKATA NA POPISU.**

**4. Redni broj nabavke**

Broj nabavke: **12-24**

Referentni broj iz Plana nabavki: **12**

**5. Podaci o postupku javne nabavke**

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **OTVORENI POSTUPAK**

5.2. Ukupna procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **40.000,00 KM**

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: **Nabavka roba**

5.4. Okvirni sporazum: **Ugovorni organ namjerava zaključiti okvirni sporazum sa jednim ili više ponuđača prema pojedinačnim LOT-ovima na 12 (dvanaest) mjeseci.**

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: **Okvirni sporazum je na 1 (jednu) godinu.**

5.5. Da li je predviđena E-aukcija: **Da**

**PODACI O PREDMETU NABAVKE**

**6. Opis predmeta nabavke**

Predmet ovog postupka je **nabavka roba – nabavka potrošnog sanitetskog materijala kroz sukcesivnu nabavku**, na osnovu potreba Ugovornog organa, prema Specifikaciji koja je sastavni dio ove TD, u okviru sredstava predviđenih u finansijskom planu za 2024. godinu.

Predmet nabavke je podijeljen na LOT-ove kako slijedi:

LOT – 1: **šprice, igle i braunile,**  
LOT – 2: **zavojni materijal,**  
LOT – 3: **ostali sanitetski materijal i pribor,**  
LOT - 4: **sterilne jednokratne rukavice.**

Ponuđač može dostaviti ponudu za jedan LOT ili više LOT-ova.

Ponuđač može dostaviti ponudu za jedan LOT ili više LOT-ova.

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan LOT ili za sve LOT-ove. Za svaki LOT se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kovertama). U ponudi unutar LOT-a moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom.

Ponuđač za svaki LOT može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti LOT, biće odbačene sve njegove ponude za taj LOT.

Ugovor o javnoj nabavci zaključuje se posebno za svaki LOT. Ako je jedan ponuđač najuspješniji za dva ili više lotova, zaključće se jedan ugovor.

Oznaka i naziv iz JRJN:

**33000000-0 – medicinska sredstva**

### **7. Količina predmeta nabavke**

Okvirna količina predmeta nabavke data je u **Tehničkoj specifikaciji robe – (Anex 3)**.

U tehničkoj specifikaciji roba definisane su okvirne količine predmeta nabavke jer ugovorni organ, zbog prirode predmeta nabavke iz objektivnih razloga, ne može unaprijed odrediti tačnu količinu. Ugovorni organ se ne obavezuje na nabavku utvrđenih okvirnih količina u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od potreba ugovornog organa i raspoloživih finansijskih sredstava, ali ne može preći utvrđene okvirne količine.

Stvarna nabavljena količina na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma može biti jednaka ili manja od predviđene okvirne količine.

### **8. Tehničke specifikacije**

Tehnička specifikacija predmeta nabavke data je u **Anexu 3** i čini sastavni dioTD.

### **9. Mjesto isporuke roba:**

Mjesto isporuke roba je u sjedištu ugovornog organa, na adresi: **ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica.**

### **10. Rok isporuke roba**

Isporuka roba se vrši sukcesivno, prema potrebama ugovornog organa, u skladu sa zaključenim ugovorom najkasnije u roku od max. **7 (sedam)** dana po zaprimanju pismenog zahtjeva ili narudžbenice ugovornog organa.

Uslučaju kašnjenja u isporuci roba do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 0,1% naručene robe za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

### **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

## **11. Uslovi za kvalifikaciju**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđivan pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

**U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa Izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (ANEKS 4). Izjava ne smije biti starija od 30 dana na dana predaje ponude.**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

**Ponuđač koji bude odabran kao najbolji** u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) kumulativno, potvrdu Suda Bosne i Hercegovine i uvjerenje suda prema sjedištu kandidata/ponuđača, kojima dokazuje da protiv kandidata/ponuđača u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;;
- b) izvod ili uvjerenje (potvrda) iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

**Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač** moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova ponuđač **je dužan dostaviti u roku od 7 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.** Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.

**Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača**, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može na period od 12 mjeseci isključiti iz učešća u postupku nabavke kandidata/ponuđača koji se nađe u bilo kojoj od sljedećih situacija:

- a) ako ima dokaz da je kandidat/ponuđač sklopio sporazum s drugim kandidatom/ponuđačem kojima je cilj narušavanje tržišne konkurencije;

- b) ako ugovorni organ može dokazati odgovarajućim dokaznim sredstvima da je ponuđač kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet;
- c) ako se utvrde značajni nedostaci tokom provedbe prethodnog javnog ugovora ili prethodnog ugovora sa sektorskim ugovornim organom čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog prethodnog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija;
- d) ako je kandidat/ponuđač lažno prikazao činjenice pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru kvalifikacijskih i/ili kriterija za dodjelu ugovora, ako je prikrivio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente;
- e) ako se sukob interesa u smislu člana 52. ovog Zakona ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama.

## **12. Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije**

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH Ugovorni organ je dužan odbiti ponudu ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

U vezi sa navedenim svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan navedenu izjavu pripremiti i dostaviti prema obrascu iz aneksa ove tenderske dokumentacije, potpisanu od strane ovlaštenog lica ponuđača i ovjerenu kod nadležnog organa.

U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača navedenu izjavu dostavlja svaki član grupe ponuđača.

## **13. Ostali uslovi za kvalifikaciju**

### **13.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona):**

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registriran ili da osigura posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke, kako slijedi:

- **ponuđač iz BiH koji je privredno društvo /preduzeće/ pravno lice:** aktuelni izvod o registraciji iz sudskog registra. Aktuelni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži;
- **ponuđač iz BiH koji je fizičko lice/obrtnik - preduzetnik:** odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima/preduzetnicima. Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama;
- **ponuđač čije je sjedište izvan BiH:** odgovarajući dokument koji je ekvivalentan dokumentima iz prethodnih alineja izdat od nadležnog organa prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač, a kojim ponuđač dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne nabavke.

### **13.2. Da je upisan u registar veleprometnika medicinskih sredstava u BiH.**

U svrhu dokazivanja ispunjenosti ovog uslova, ponuđač je dužan dostaviti Rješenje Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti prometa robom koja je predmet nabavke – **original ili ovjerenu kopiju rješenja,**

13.3. Dokazi iz tačke 12.1. i 12.2. se dostavljaju original ili ovjerena kopija, s tim da datum izdavanja originala nije stariji od šest mjeseci računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan/datum za prijema ponuda

**13.4. Ekonomska i finansijska sposobnost (član 47. tačka a) Zakona)**

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, dužan dokazati:  
- da je transakcijski bankovni račun ponuđača aktivan

13.5. Ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u tački 12.4.:

Odgovarajući dokument/dokaz koji izdaje banka ponuđača ili druga finansijska institucija (npr. Centralna banka BIH), u skladu s pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje uslova da je transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan.

Dokaz iz tačke 12.4. dostavlja se kao **obična kopija zajedno sa izjavom o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti potpisanom i ovjerenom od strane ponuđača.**

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti je sastavni dio ove TD- **Anex 5.**

**13.6. Tehnička i profesionalna sposobnost (član 50. tačke a) i e) Zakona)**

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, treba ispunjavati sljedeće minimalne uvjete:

- a) da posjeduje tehničku opremljenost i osposobljenost za izvršenje ugovora i osiguranje kvaliteta.
- b) da ponuđač za sve ponuđene artikle posjeduje dozvolu za stavljanje sredstva u promet u BiH koju je izdala Agencija.

13.7. **Ponuđač je, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova tehničke i profesionalne sposobnosti iz tačke 12.6. dužan dostaviti izjave potpisane i ovjerene od strane ponuđača:**

- a) Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova tehničke i profesionalne sposobnosti i o posjedovanju dozvole Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH za sva ponuđena medicinska sredstva, koji je sastavni dio ove TD, **Anex 6.**

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Izjavu iz tačke 12.7. TD, ili ne dostavi na način tražen u TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjena uslova za kvalifikaciju.

Svi ponuđači su dužni dostaviti izjave u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koje su popunjene u skladu sa uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji. Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 30 dana na dan predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova.

**PODACI O PONUDI**

**14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

**14.1. Sadržaj ponude**

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ponuda treba da sadrži sljedeće elemente:

- a) ime i sjedište ponuđača, a za grupu ponuđača podatke o svakom članu grupe ponuđača, kao i jasno određenje člana grupe koji je ovlašten predstavnik grupe ponuđača za učešće u postupku javne nabavke, za komunikaciju i za zaključivanje ugovora;
- b) popunjeni obrazac za ponudu;
- c) cijenu sa svim elementima koji je čine, kao i potrebnim objašnjenjima, na način kako je definisano u TD,
- d) dokaze/izjave o ličnoj, poslovnoj, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti, prema zahtjevima iz TD,
- e) popunjeni obrazac za cijenu ponude,
- f) potpisan prijedlog ugovora,
- g) ostalo traženo u tenderskoj dokumentaciji (fotografije, izjave, itd.),
- h) datum ponude,
- i) potpis podnosioca ponude ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenoj kopiji,
- j) Izjavu ponuđača da će robu koja je predmet ponude isporučivati prema vrsti i mjernoj jedinici navedenoj u tehničkoj specifikaciji,
- k) Izjavu o nepromjenjivosti cijena za ugovoreni period,
- l) Izjavu o roku plaćanja,
- m) Izjavu o roku isporuke
- n) ponuda mora biti ovjerena pečatom podnosioca ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude nema pečat,
- o) popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude.

Obrazac za ponudu, koji je sastavni dio ove TD, je **Anex 1**.

Obrazac za ponudu sadrži:

- a) naziv i sjedište ugovornog organa,
- b) naziv i sjedište ponuđača, adresa, IDB/JIB (ili jedinstveni identifikacioni broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuđač u sistemu poreza na dodatnu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa epošte, kontakt osoba ponuđača, broj telefona, broj faksa,
- c) predmet nabavke,
- d) podatke o podugovaračima, ako je moguće, i/ili podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavci, ako se dio ugovora o javnoj nabavci daje u podugovor,
- e) cijenu ponude bez poreza na dodatu vrijednost,
- f) iznos poreza na dodatu vrijednost,
- g) cijenu ponude s porezom na dodatu vrijednost,
- h) rok važenja ponude,
- i) datum i potpis ponuđača.

**Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki ponuđači su obavezni dostaviti sljedeće dokaze:**

- a) Rješenje iz sudskog registra ili Izvod iz sudskog registra ili ovjerena fotokopija sa svim pojedinačno ovjerenim priložima (svaki list ovjeren), ili drugi dokaz kojim se potvrđuje da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke, (ovjerene fotokopije ili originali ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude) ;



- b) Popunjen obrazac za dostavljanje ponude , koji je dat u prilogu ovog zahtjeva–**Anex 1**;
- c) Popunjen obrazac za cijenu ponude , koji je dat u prilogu ovog zahtjeva – **Anex 2**;
- d) Popunjena tehnička specifikacija robe, koja je data u prilogu ovog zahtjeva–**Anex 3**;
- e) Izjava ponuđača da ispunjava uslove po osnovu člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH – da ispunjava uslove lične sposobnosti - **Anex 4**;
- f) Izjava ponuđača da ispunjava uslove po osnovu člana 47. st. 1. Zakona o javnim nabavkama BiH – da ekonomsko i finansijsko stanje garantira ispravno izvršenje ugovora **Anex 5**;
- g) Izjava ponuđača da ispunjava uslove po osnovu člana 49. Tačke a) i e) Zakona o javnim nabavkama BiH - da tehnička i profesionalna sposobnost garantira ispravno izvršenje ugovora, te da ponuđač za sve ponuđene artikle posjeduje dozvolu za stavljanje u promet u BiH koju je izdala Agencija – **Anex 6**;
- h) Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl.glasnik BiH“ br: 39/14)– **Anex 7**;
- i) Popunjen obrazac povjerljivih informacija koji je dat u **Aneksu 8**. Tenderske dokumentacije; (ponuđači su dužni dostaviti ispunjen ovaj obrazac ukoliko imaju povjerljivih informacija);
- j) Dokaz o ispunjenju uslova da je transakcijski bankovni račun ponuđača aktivan;
- k) Izjavu ponuđača da će robu koja je predmet ponude isporučivati prema vrsti i mjernoj jedinici navedenoj u tehničkoj specifikaciji;
- l) Izjavu o nepromjenjivosti cijena za ugovoreni period;
- m) Izjavu o roku plaćanja;
- n) Izjavu o roku isporuke;
- o) Shodno Upustvu o izmjeni i dopuni Upustva o primjeni ZJN BiH (Sl. glasnik BiH, br.90/14) ponuđač je dužan dostaviti dokument – izjava kako je navedeno u obrascu za dostavljanje ponude.

**Ponuđač koji bude odabran** kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to: odobrenje (ovjerenu kopiju) koje u formi rješenja ili potvrde izdaje Agencija za lijekove BiH (dozvola za stavljanje sredstva u promet izdata u skladu s Zakonom o lijekovima i medicinskim sredstvima)

### **13.2 Način izrade ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponuda koja ne sadrži sve dokumente navedene u konkurentskom zahtjevu na propisan način može biti eliminirana zbog formalno pravnih nedostataka ili suštinskih nedostataka.

**Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojima će jasno pisati: “ORIGINAL PONUDE” i “KOPIJA PONUDE”. Original ponude i kopija ponude se dostavljaju zajedno i trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, te imenomi adresom ponuđača. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrsto uvezanom ponudom smatrat će se isključivo ponuda tako uvezana tako da iz iste nije moguće izvući niti jedan dokument bez njegovog trajnog oštećenja (kao npr. knjižni uvez ili uvez osiguranim jamstvenikom). Spiralni uvez se ne smatra čvrstim uvezom osim ukoliko je dodatno uvezan osiguranim jamstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovine. Preteća dokumentacija i štampana literatura koju dostavlja dobavljač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zavični prevod odgovarajućih poglavlja na jeziku na kojem je napisana ponuda.

Original i kopija ponude trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom.

Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba.

Osim toga, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

#### **15. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

**Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA**

**ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420**

**„PONUDA ZA NABAVKU SANITETSKOG MATERIJALA “**

**Broj nabavke: 12-24**

**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

**Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača**

#### **16. Dopuštenost dostave alternatvnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dozvoljene.

### **17. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa 2**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

### **18. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

### **19. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

### **20. Kriterij za dodjelu ugovora**

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena tehnički prihvatljive ponude**.

Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove (npr. isporuka na skladištu ugovornog organa, špeditorske usluge ukoliko ih ponuđač ima, troškove transporta i sl.).

### **21. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

### **22. Rok važenja ponude**

Ponuđač se obavezuje da naznači period važenja ponude računajući od isteka roka za podnošenje ponude. Zahtjevani period važenja ponude je **90 dana**.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

## **OSTALE INFORMACIJE**

### **23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 14. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: **Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA**

Ulica i broj: **ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420**

Datum: **09.01.2025.** godine.

Vrijeme do kada se primaju ponude: **13,00** časova.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

### **24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

Ugovorni organ: **Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA**

Ulica i broj: **ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420**

Datum: **09.01.2025.** godine.

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: **13,30** časova.

### **25. Zabrana pregovora**

25.1. Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti da pismenim putem pojasne svoje ponude, u određenom roku s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.

#### **25.2. E-aukcija**

Za ovaj postupak nabavke **predviđena je E-aukcija**. Ugovorni organ će odrediti početak i vrijeme trajanja E-aukcije u sistemu E-nabavke prihvatljivih ponuda. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja E-aukcije bit će obavješteni istovremeno putem sistema E-nabavke o slijedećem:

- a) datumu i vremenu početka E-aukcije,
- b) prethodno određenom trajanju E-aukcije,
- c) broju postupka javne nabavke,
- d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda,
- e) da li se na ponudu primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg.

### **26. Nacrt ugovora**

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

## **OSTALI PODACI**

### **27. Podugovaranje**

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

### **28. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

### **29. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke.

### **30. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 30 dana od prijema fakture za izvršenu isporuku po cijenama koje su date u ponudi.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

## **DODATNE INFORMACIJE**

### **31. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije**

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na

- na Portalu javne nabavke

### **32. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja**

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 29. tenderske dokumentacije.

### **33. Provjera računске ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske cijene**

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju

metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove TD, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške, u smislu ove tačke TD, koji ugovorni organ obavezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

#### **34. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

#### **35. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda**

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

**Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA  
ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420  
„PONUDA ZA NABAVKU SANITETSKOG MATERIJALA “  
Broj nabavke: 12-24  
IZMJENA/DOPUNA PONUDE  
„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede sljedeće:

**Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača**

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### **36. Neprirodno niska ponuđena cijena**

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računске greške i objašnjenje cijene ponude sastavni su dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

### **37. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

#### **PRILOZI:**

1.Obrazac za dostavljanje ponude – **ANEKS 1**

2.Obrazac za cijenu ponude - **ANEKS 2**

3.Tehnička specifikacija robe - **ANEKS 3**

4.Obrazac Izjave iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama - **ANEKS 4**

5.Obrazac Izjave iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama - **ANEKS 5**

6.Obrazac Izjave iz člana 49. Zakona o javnim nabavkama - **ANEKS 6**

7.Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - **ANEKS 7**

8. Obrazac izjave iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama - **ANEKS 8**

9.Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda

10.Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda

11.Nacrt ugovora

**DIREKTORICA,**  
**Budim-Hondo dr Alma,**  
spec.ginekologije i akušerstva

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: **12-24**

Broj obavještenja sa Portala JN:

PRIMA:

JZU "DOM ZDRAVLJA" JABLANICA

Sulje Čilića br.22

88420 Jablanica

## PONUĐAČ:

<b>Puni naziv ponuđača</b>		<hr style="width: 10%; margin: 0 auto;"/> <b>potpis</b>
<b>Sjedište i adresa ponuđača*</b>		
<b>ID/PDV broj</b>		
<b>Banka i broj transakcijskog računa</b>		

## KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA DOBAVLJAČA:**

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_ dana \_\_\_\_ .2024. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije **broj:12-24**, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.



**3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je:**

**LOT 1- Šprice, igle i braunile**

Cijena ponude bez PDV-a	KM
Ponuđeni popust	KM
Cijena ponude sa uračunatim popustom	KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	KM
<b>Ukupna ponuđena cijena</b> (sa uračunatim popustom i PDV-om)	KM

**LOT 2 - Zavojni materijal**

Cijena ponude bez PDV-a	KM
Ponuđeni popust	KM
Cijena ponude sa uračunatim popustom	KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	KM
<b>Ukupna ponuđena cijena</b> (sa uračunatim popustom i PDV-om)	KM

**LOT 3 - Ostali sanitetski materijal i pribor**

Cijena ponude bez PDV-a	KM
Ponuđeni popust	KM
Cijena ponude sa uračunatim popustom	KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	KM
<b>Ukupna ponuđena cijena</b> (sa uračunatim popustom i PDV-om)	KM

**LOT 4 - Sterilne jednokratne rukavice**

Cijena ponude bez PDV-a	KM
Ponuđeni popust	KM
Cijena ponude sa uračunatim popustom	KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)	KM
<b>Ukupna ponuđena cijena</b> (sa uračunatim popustom i PDV-om)	KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu

4. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ dana (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....].

5. Ovim izjavljujemo da:

(odabrali jednu od ponuđenih opcija koja vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju izbora druge opcije):

- nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke
- imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

.....  
..... te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen.

Plaćanje podugovaraču će se vršiti: (ponuđač je dužan odabrati jednu od opcija ukoliko će vršiti podugovaranje)

- odugovaraču direktno za dio ugovora koji se podugovara
- preko glavnog dobavljača.

- 6.** Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

**LOT - 1**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Prema tehničkoj specifikaciji	
<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>	
<b>Popust</b>	
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>	

Potpis dobavljača: \_\_\_\_\_

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Cijene za vrijeme trajanja ugovora ostaju ne promjenjene.
6. Ukupna vrijednost ponude iz ovog obrazca dobavljača upisuje se u obrazac za dostavljanje ponude – izjava dobavljača i ista će biti pročitana na otvaranju ponuda i unesena u zapisnik sa otvaranja ponuda koji će biti dostavljen svim dobavljačima koji dostave ponude.
7. Dobavljač se obavezuje da će vršiti sukcesivnu isporuku roba na osnovu narudžbenice ugovornog organa i da će ugovorni organ svrstati u prioritete, što znači da će u svakom momentu imati potrebne rezervisane količine materijala za potrebe ugovornog organa i da će vršiti nesmetano snadbjevanje u bilo kom trenutku neovisno od situacije na tržištu.
8. Dobavljač je upoznat i prihvata da će eventualno dati popust na ovoj tehničkoj specifikaciji obračunavati prilikom svake isporuke robe.
9. Paritet : Dom zdravlja Jablanica
10. Rok isporuke : \_\_\_\_\_ (zahtjevani period max.7 dana)
11. Način i uslovi plaćanja : \_\_\_\_\_ (zahtjevani period 30 dana od dostavljanja računa).

Potpis ponuđača

M.P.

\_\_\_\_\_

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

**LOT - 2**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Prema tehničkoj specifikaciji	
<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>	
<b>Popust</b>	
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>	

Potpis dobavljača: \_\_\_\_\_

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Cijene za vrijeme trajanja ugovora ostaju ne promjenjene.
6. Ukupna vrijednost ponude iz ovog obrazca dobavljača upisuje se u obrazac za dostavljanje ponude – izjava dobavljača i ista će biti pročitana na otvaranju ponuda i unesena u zapisnik sa otvaranja ponuda koji će biti dostavljen svim dobavljačima koji dostave ponude.
7. Dobavljač se obavezuje da će vršiti sukcesivnu isporuku roba na osnovu narudžbenice ugovornog organa i da će ugovorni organ svrstati u prioritete, što znači da će u svakom momentu imati potrebne rezervisane količine materijala za potrebe ugovornog organa i da će vršiti nesmetano snadbjevanje u bilo kom trenutku neovisno od situacije na tržištu.
8. Dobavljač je upoznat i prihvata da će eventualno dati popust na ovoj tehničkoj specifikaciji obračunavati prilikom svake isporuke robe.
9. Paritet : Dom zdravlja Jablanica
10. Rok isporuke : \_\_\_\_\_ (zahtjevani period max.7 dana)
11. Način i uslovi plaćanja : \_\_\_\_\_ (zahtjevani period 30 dana od dostavljanja računa).

Potpis ponuđača

M.P. \_\_\_\_\_

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

**LOT - 3**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Prema tehničkoj specifikaciji	
<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>	
<b>Popust</b>	
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>	

Potpis dobavljača: \_\_\_\_\_

**Napomena:**

- 1.Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- 2.Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- 3.U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- 4.Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- 5.Cijene za vrijeme trajanja ugovora ostaju ne promjenjene.
- 6.Ukupna vrijednost ponude iz ovog obrazca dobavljača upisuje se u obrazac za dostavljanje ponude – izjava dobavljača i ista će biti pročitana na otvaranju ponuda i unesena u zapisnik sa otvaranja ponuda koji će biti dostavljen svim dobavljačima koji dostave ponude.
- 7.Dobavljač se obavezuje da će vršiti sukcesivnu isporuku roba na osnovu narudžbenice ugovornog organa i da će ugovorni organ svrstati u prioritete, što znači da će u svakom momentu imati potrebne rezervisane količine materijala za potrebe ugovornog organa i da će vršiti nesmetano snadbjevanje u bilo kom trenutku neovisno od situacije na tržištu.
- 8.Dobavljač je upoznat i prihvata da će eventualno dati popust na ovoj tehničkoj specifikaciji obračunavati prilikom svake isporuke robe.
- 9.Paritet : Dom zdravlja Jablanica
- 10.Rok isporuke : \_\_\_\_\_ (zahtjevani period max.7 dana)
- 11.Način i uslovi plaćanja : \_\_\_\_\_ (zahtjevani period 30 dana od dostavljanja računa).

Potpis ponuđača

M.P. \_\_\_\_\_

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

**LOT - 4**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Prema tehničkoj specifikaciji	
<b>Ukupna cijena bez PDV-a</b>	
<b>Popust</b>	
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>	

Potpis dobavljača: \_\_\_\_\_

**Napomena:**

- 1.Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- 2.Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- 3.U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- 4.Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- 5.Cijene za vrijeme trajanja ugovora ostaju ne promjenjene.
- 6.Ukupna vrijednost ponude iz ovog obrazca dobavljača upisuje se u obrazac za dostavljanje ponude – izjava dobavljača i ista će biti pročitana na otvaranju ponuda i unesena u zapisnik sa otvaranja ponuda koji će biti dostavljen svim dobavljačima koji dostave ponude.
- 7.Dobavljač se obavezuje da će vršiti sukcesivnu isporuku roba na osnovu narudžbenice ugovornog organa i da će ugovorni organ svrstati u prioritete, što znači da će u svakom momentu imati potrebne rezervisane količine materijala za potrebe ugovornog organa i da će vršiti nesmetano snadbjevanje u bilo kom trenutku neovisno od situacije na tržištu.
- 8.Dobavljač je upoznat i prihvata da će eventualno dati popust na ovoj tehničkoj specifikaciji obračunavati prilikom svake isporuke robe.
- 9.Paritet : Dom zdravlja Jablanica
- 10.Rok isporuke : \_\_\_\_\_(zahtjevani period max.7 dana)
- 11.Način i uslovi plaćanja : \_\_\_\_\_(zahtjevani period 30 dana od dostavljanja računa).

Potpis ponuđača

M.P. \_\_\_\_\_

Ugovorni organ: JZU „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA,  
Sulje Čilića br. 22, 88420 Jablanica

**SPECIFIKACIJA**  
**sanitetski materijal - LOT - 1 - ŠPRICE,IGLE I BRAUNILE**

Redni broj	OPIS	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna jedinična cijena
1.	Šprice a 2 ml /100 -TRODJELNA	kom	3600		
2.	Šprice a 5 ml /100 -TRODJELNA	kom	7000		
3.	Šprice a 10 ml /100 -TRODJELNA	kom	8000		
4.	Šprice a 20 ml /100 -TRODJELNA	kom	1600		
5.	Šprica 50 ml kateter tip	kom	200		
6.	Igle 0,5 x 16 a 100	kom	3000		
7.	Igle 0,7 x 40 a 100	kom	30.000		
8.	Igle 0,8 x 40 a 100	kom	30.000		
9.	Igle 0,9 x 40 a 100	kom	5000		
10.	Braunile 22G MRK/100	kom	4000		
11.	Braunile 24G MRK/100	kom	1500		
12.	Braunile 18G MRK/100	kom	100		
13.	Braunile 16G MRK/100	kom	100		
<b>UKUPNO :</b>					
<b>POPUST :</b>					
<b>PDV 17%:</b>					
<b>UKUPNO SA PDV-om:</b>					

1. Tehnička specifikacija roba **mora biti popunjena** u cjelosti na dostavljenom obrazcu prema tehničkim zahtjevima (vrste pakovanja) u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Cijene roba za vrijeme trajanja ugovora ostaju nepromjenjene.

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuđača

Ugovorni organ: JZU „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA,  
Sulje Čilića br. 22, 88420 Jablanica

**SPECIFIKACIJA**  
**sanitetski materijal - LOT - 2 - ZAVOJNI MATERIJAL**

Redni broj	OPIS	Jed. mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna jedinična cijena
1.	Vazelinska gaza 10x10	kom	500		
2.	Vazelinska gaza 20x10	kom	200		
3.	Zavoj kaliko utkani rub 5cmx5m	kom	500		
4.	Zavoj elastični 6cm x 4m	kom	3000		
5.	Zavoj elastični 8cm x 4m	kom	3000		
6.	Zavoj elastični 10cm x 4m	kom	2000		
7.	Zavoj elastični 12cm x 4m	kom	2000		
8.	Zavoj za bandažu 10cm x 5m	kom	200		
9.	Zavoj za bandažu 12cm x 5m	kom	200		
10.	Zavoj za bandažu 5cm x 5m	kom	200		
11.	Tubularni zavoj br.6 mreža C	pak	10		
12.	Tubularni zavoj br.8 mreža D	pak	10		
13.	Tubularni zavoj mreža E	pak	10		
14.	Leukoplast (mikropore) 2,5 cm x9,14m	kom	1500		
15.	Leukoplast (svileni) 2,5 cm x 9,14m	kom	1500		
16.	Leukoplast (mikropore) 5cm x 9.14m	kom	100		
17.	Tupferi sterilni 10x10x/a100	pak	40		
18.	Tupferi sterilni 10x20x/a100	pak	40		
19.	Gaza 80x100 m	m	7000		
20.	Celštof	kg	20		
21.	Hipoalergijski flaster-rolna 5 cm x 10m	kom	30		
22.	Hipoalergijski flaster-rolna 10 cm x 10m	kom	30		
23.	Hipoalergijski flaster-rolna 15 cm x 10m	kom	30		
24.	Trougla marama	kom	50		
25.	Steril-strip trakice 100mmx6mm/ a500	kom	500		
26.	Vata sanitetka, rolna 1kg	kom	20		
<b>UKUPNO :</b>					
<b>POPUST :</b>					
<b>PDV 17%:</b>					
<b>UKUPNO SA PDV-om:</b>					

- 1.Tehnička specifikacija roba **mora biti popunjena** u cjelosti na dostavljenom obrazcu prema tehničkim zahtjevima (vrste pakovanja) u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- 2.Cijene roba za vrijeme trajanja ugovora ostaju nepromjenjene.

Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuđača



Ugovorni organ: JZU „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA,  
Sulje Čilića br. 22, 88420 Jablanica

**SPECIFIKACIJA**  
**sanitetski materijal - LOT - 3 - OSTALI SANITETSKI MATERIJAL I PRIBOR**

Redni broj	OPIS	Jed.mjere	Količina	Jedinična cijena	Ukupna jedinična cijena
1.	Sistem za infuziju latex luerlock	kom	3000		
2.	Dvožilni latex Foly kateter br16	kom	20		
3.	Dvožilni latex Foly kateter br 18	kom	600		
4.	Dvožilni latex Foly kateter br 20	kom	600		
5.	Dvožilni latex Foly kateter br 22	kom	150		
6.	Trožilni latex Foly kateter br 20	kom	50		
7.	Urinska kesa za kateter sa ispustom	kom	2000		
8.	Špatule špatule a 100	kom	15000		
9.	Skalpel bez drške br.11	kom	500		
10.	Skalpel bez drške br.12	kom	500		
11.	Gel za UZV a 5l	litar	20		
12.	Gel za EKG a 260ml	kom	100		
13.	Ginekološke špatule (za struganje maternice) a 1/100	pak	1		
14.	Navlaka za sondu dužina 15 cm	kom	150		
15.	Test za trudnoću	kom	25		
16.	Nazogastična sonda br.6	kom	5		
17.	Nazogastična sonda br.10	kom	5		
18.	Nazogastična sonda br.16	kom	5		
19.	Nazogastična sonda br.18	kom	5		
20.	Nazogastična sonda br.20	kom	5		
21.	Cervikalna četkica a 1/100	pak	1		
22.	Citofiks sprej	kom	4		
23.	Sterilni transportni bris za grlo-plastični	kom	1000		
24.	Pokrovna stakalca MAT (PA-PA test 25x75)	kom	100		
25.	Tlakomjer sphygmomanometers	kom	5		
26.	Termometar - toplomjer	kom	20		
27.	EKG štipaljke/ a4	kom	8		
28.	EKG pumpice/ a6		12		
29.	Maske za kisik bez spremnika	kom	100		

30.	Maske za kisik sa spremnikom	kom	50		
31.	Nosna kanila za kisik	kom	20		
32.	Transportni medij za bris cerviksa sa amies podlogom	kom	300		
33.	Indikator traka za kontrolu suhe sterilizacije 19mm x 50m	kom	8		
34.	Airway tubus vel.1	kom	5		
35.	Airway tubus vel.2	kom	5		
36.	Airway tubus vel.3	kom	5		
37.	Airway tubus vel.4	kom	5		
38..	Airway tubus vel.5	kom	5		
39.	Prilagođeni stylet za intubaciju	kom	5		
<b>UKUPNO :</b>					
<b>POPUST :</b>					
<b>PDV 17%:</b>					
<b>UKUPNO SA PDV-om:</b>					

1. Tehnička specifikacija roba **mora biti popunjena** u cjelosti na dostavljenom obrazcu prema tehničkim zahtjevima (vrste pakovanja) u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
2. Cijene roba za vrijeme trajanja ugovora ostaju nepromjenjene.

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuđača

Ugovorni organ: JZU „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA, Sulje Čilića br. 22, 88420 Jablanica

**SPECIFIKACIJA**  
*sanitetski materijal u - LOT 4 - STERILNE JEDNOKRATNE RUKAVICE*

Redni broj	OPIS	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	UKUPNA jedinična ..
1.	RUKAVICE (jednokratne, sterilne, latex, sa puderom, veličina 7)	par	2000		
2.	RUKAVICE (jednokratne, sterilne, latex, sa puderom, veličina 7,5)	par	2000		
3.	RUKAVICE (jednokratne, sterilne, latex, sa puderom, veličina 8.5)	par	1500		

1. Tehnička specifikacija roba **mora biti popunjena** u cjelosti na dostavljenom obrazcu prema tehničkim zahtjevima (vrste pakovanja) u suprotnom ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

2. Cijene roba za vrijeme trajanja ugovora ostaju nepromjenjene.

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat ovlaštene osobe ponuđača

**IZJAVA****o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_,

čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka sanitetskog materijala kroz sukcesivnu nabavku**, a kojeg provodi ugovorni organ Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na portalu javnih nabavki-[www.javne.nabavke.ba](http://www.javne.nabavke.ba), a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač unavedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa

**IZJAVU DAO:****POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:**

-----

-----

Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

**I Z J A V A****o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_,

čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka sanitetskog materijala kroz sukcesivnu nabavku**, a kojeg provodi ugovorni organ Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na portalu javnih nabavki-[www.javne.nabavke.ba](http://www.javne.nabavke.ba), a u skladu sa članom 47. ZJN, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**I Z J A V L J U J E M**

Kandidat - ponuđač \_\_\_\_\_, kojeg predstavljam, u postupku predmetne javne nabavke, **ispunjava uslove ekonomske i finansijske sposobnosti** ponuđača u smislu člana 47. ZJN-a, propisane tenderskom dokumentacijom Ugovornog organa - Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, u predmetu javne **nabavke roba - nabavka sanitetskog materijala kroz sukcesivnu nabavku**.

Obavezujemo se dokaze o ispunjavanju propisanih uslova dostaviti, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, roku od 7 /sedam/ dana od dana prijema obavijesti - odluke o izboru najpovoljnije ponude.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

**IZJAVU DAO:**

-----

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave**POTPIS I PEČAT PONUĐAČA/KANDIDATA:**

-----

M.P.

**IZJAVA**  
**o ispunjenosti uslova iz člana 49. Zakona o javnim**  
**nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_,

čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka sanitetskog materijala kroz sukcesivnu nabavku**, a kojeg provodi ugovorni organ Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na portalu javnih nabavki-[www.javne.nabavke.ba](http://www.javne.nabavke.ba), a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima ponuđač raspolaže za izvršenje usluga koje su predmet nabavke i osiguranje kvalitete.

- a) da posjeduje tehničku opremljenost i osposobljenost za izvršenje ugovora i osiguranje kvaliteta.
- b) da ponuđač za sve ponuđene artikle posjeduje dozvolu za stavljanje sredstva u promet u BiH koju je izdala Agencija.
- c) .....
- .....
- d) .....
- .....

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba eistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

**IZJAVU DAO:**

**POTPIS I PEČAT PONUĐAČA/KANDIDATA:**

-----

-----

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

**I Z J A V A**  
**o ispunjenosti uslova iz člana 52. stav 2. (Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije u postupku nabavke roba) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_, sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_, ID broj: \_\_\_\_\_,

čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_, na adresi \_\_\_\_\_, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka sanitetskog materijala kroz sukcesivnu nabavku**, a kojeg provodi ugovorni organ Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ na portalu javnih nabavki-[www.javne.nabavke.ba](http://www.javne.nabavke.ba), a skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

**I Z J A V L J U J E M**

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice iiii međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke,

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

**IZJAVU DAO:**

**POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:**

-----

-----

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

**POVJERLJIVE INFORMACIJE****Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona. Ukoliko ovaj formular ne bude popunjen ili se ne dostavi smatrat će se da nema povjerljivih informacija.

M.P.

Potpis i pečat ponuđača

---



# OKVIRNI SPORAZUM

## o isporuci roba-LOT 1,2,3 i 4- sanitetski materijal

zaključen dana \_\_.\_\_.2025.godine između :

**1.JZU „DOM ZDRAVLJA“ Jablanica** sa sjedištem u Jablanici, ul. Sulje Čilića br.22., ID broj.4227855590009, zastupan po zakonskom zastupniku, Direktorici Budim-Hondo dr Almi, spec.ginekologije i akušerstva **(u daljem tekstu: Ugovorni organ)**

2. \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, ul.\_\_\_\_\_br.\_\_\_\_, ID \_\_\_\_\_, PDV \_\_\_\_\_, koga zastupa Direktor \_\_\_\_\_ **(u daljem tekstu: Isporučilac),**

### Uvodna odredba

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na osnovu Odluke o dodjeli ugovora za nabavku roba - **nabavka sanitetskog materijala kroz sukcesivnu nabavku broj:\_\_\_/\_\_\_ od \_\_.\_\_.20\_\_.godine** - LOT 1, 2, 3 i 4, koja je donesena nakon provedenog postupka po pravilima Otvorenog postupka u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, podzakonskih akata i općih akata ustanove.

### Predmet ugovora

#### **Član 1.**

Predmet ovog ugovora je nabavka i isporuka sanitetskog materijala u to: **LOT 1, 2, 3 i 4** za potrebe Ugovornog organa, a prema specifikacijama iz člana 2. ovog ugovora.

Potpisivanjem ovog ugovora Isporučilac robe preuzima neopozivu obavezu da kontinuirano i prema ukazanoj potrebi Ugovornog organa, za njegov račun i njegove potrebe sukcesivno vrši isporuku roba u skladu sa svojom ponudom broj:\_\_\_\_\_/2\_\_ od \_\_.\_\_.20\_\_.godine, koja je priložena uz ovaj ugovor i smatra se njegovim sastavnim dijelom.

### Cijena i način plaćanja

#### **Član 2.**

Jedinične cijene za robu iz člana 1. ovog ugovora sa uračunatim PDV, prema ponudi Isporučioca robe broj:\_\_\_\_\_/\_\_\_ od \_\_.\_\_.20\_\_.godine, a nakon provedene E-aukcije dana \_\_.\_\_.20\_\_.godine su cijene iskazane i ovjerene u tenderskoj dokumentaciji i po izvještaju E-aukcije, te ukupna vrijednost ugovora sa uračunatim PDV-om iznosi **za**

- **LOT-1 – Šprice, igle i braunile** - \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_KM),
- **LOT- 2 – Zavojni materijal** – \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_KM),
- **LOT- 3- Ostali sanitetski materijal** – \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_KM)
- **LOT-4– Sterilne jednokratne rukavice** – \_\_\_\_\_ KM (slovima: \_\_\_\_\_KM),

sa isporukom na paritetu JZU „Dom zdravlja“ Jablanica, ulica Sulje Čilića br.22.

Ugovorena cijena uključuje, pored navedenog i pakovanje, transport i troškove osiguranja.

Ugovorena cijena je fiksna i ne podliježe promjenama ni pod kojim uslovima.

### **Član 3.**

Plaćanje isporučenih količina robe, Ugovorni organ će vršiti pojedinačno za svaku izvršenu isporuku i to putem transakcijskog računa, u roku predviđenom 30 (trideset) dana i navedenom u ponudi Isporučioca, računajući od dana ispostave računa o isporučenim robama od strane Isporučioca robe, a prema iskazanim potrebama navedenim u narudžbenici Ugovornog organa.

### **Rok isporuke**

#### **Član 4.**

Isporučila robe se obavezuje da će naručene količine robe isporučiti Ugovornom organu najkasnije u roku do max 7 dana od dana prijema narudžbe.

#### **Član 5.**

Izuzetno u Ugovoreni rok isporuke roba iz člana 4. ovog Ugovora, može se produžiti u slučaju:

- a) nastanka više sile ili drugih okolnosti koje izvršilac nije mogao predvidjeti,
- b) kada ugovorne strane sporazumno produže ugovorni rok.

Ukoliko izvršilac svoje obaveze, zbog dejstva više sile ili nastanka nepredvidivih okolnosti, ne može ispuniti u periodu od 10 dana, naručilac ima pravo na raskid Ugovora.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

### **Trajanje, primjena i prekid ugovora**

#### **Član 5.**

Ovaj ugovor stupa na snagu kada ga uredno potpišu obje strane, a primjenjivati će se počev od \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_. godine.

#### **Član 6.**

Ovaj ugovor će trajati **najduže 1 /jednu/ godinu** dana računajući od dana njegove primjene utvrđene u članu 5. ovog Ugovora, odnosno do isporuke cjelokupne količine robe navedene u specifikaciji roba.

#### **Član 7.**

Ugovorni organ može jednostrano raskinuti ovaj ugovor, ako utvrdi da Isporučilac robe ugovorene obaveze obavlja suprotno preuzetim obavezama iz ovog ugovora. U tom slučaju Isporučilac robe je obavezan snositi svu štetu nastalu raskidom ovog ugovora.

## **Rješavanje sporova**

### **Član 8.**

Eventualne sporove koji nastanu iz izvršavanja ovog ugovora, ugovorne strane će pokušati riješiti sporazumno. Ukoliko se sporazum ne postigne svaka strana ima pravo da se neposredno obrati nadležnom općinskom sudu.

## **Završne odredbe**

### **Član 9.**

Ovaj ugovor sastavljen je u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka strana sadržava po dva primjerka.

**UGOVORNI ORGAN**  
**JZU "DOM ZDRAVLJ" JABLANICA**

\_\_\_\_\_  
DIREKTORICA

**Budim-Hondo dr Alma,**  
spec.ginekologije i akušerstva

Broj: \_\_\_/\_\_\_

Datum, \_\_. \_\_. 20\_\_ .god.

**ISPORUČILAC ROBE**

“ \_\_\_\_\_ ”

\_\_\_\_\_  
DIREKTOR

Broj: \_\_\_\_\_/\_\_\_

Datum, \_\_\_\_\_ 20\_\_ .god.

**Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda**

***O V L A Š T E N J E***

Ovim putem, potvrđujemo da dajemo ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda Otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka sanietskog materijala kroz sukcesivnu nabavku** u ime dobavljača \_\_\_\_\_ sljedećem

predstavniku ponuđača \_\_\_\_\_ broj lične karte: \_\_\_\_\_ .

(ime i prezime ovlaštenog lica

Potpis i pečat dobavljača

\_\_\_\_\_