

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
Hercegovačko-neretvanski kanton/županija
JZU „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA

BROJ PROTOKOLA:1548/23
JABLANICA, 25.10.2023. godine
BROJ JAVNE NABAVKE:08-23

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBA

broj:08-23

NABAVKA ULTRAZVUČNOG APARATA

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE
SA NAMJEROM PROVOĐENJA E-AUKCIJE

Jablanica, OKTOBAR 2023. godine

SADRŽAJ

| | |
|--|-------------|
| Opšti podaci | (strana 3) |
| 1. Podaci o ugovornom organu | |
| 2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju | |
| 3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa | |
| 4. Broj javne nabavke | |
| 5. Podaci o postupku javne nabavke | |
| Podaci o predmetu javne nabavke | (strana 3) |
| 6. Opis predmeta nabavke | |
| 7. Količina predmeta nabavke | |
| 8. Tehničke specifikacije predmeta nabavke | |
| 9. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova | |
| 10. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova | |
| Uslovi za kvalifikaciju | (strana 4) |
| 11. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže | |
| 12. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže | |
| Podaci o ponudi | (strana 6) |
| 13. Sadržaj i način pripreme ponude | |
| 14. Način dostavljanja ponude | |
| 15. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda | |
| 16. Obrazac za cijenu ponude | |
| 17. Način određivanja cijene ponude | |
| 18. Valuta ponude | |
| 19. Kriterij za dodjelu ugovora | |
| 20. Jezik i pismo ponude | |
| 21. Rok važenja ponude | |
| Ostali podaci | (strana 9) |
| 22. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude | |
| 23. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda | |
| 24. Nacrt ugovora | |
| 25. Podugovaranje | |
| 26. Rok za donošenje odluke o izboru | |
| 27. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču | |
| Dodatne informacije | (strana 10) |
| 28. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije | |
| 29. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije | |
| 30. Povjerljivost podataka privrednih subjekata | |
| 31. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude | |
| 32. Neprirodno niska cijena | |
| 33. Preferencijalni tretman domaćeg | |
| 34. Pouka o pravnom lijeku | |

PRILOZI

U skladu sa članom 53. 25. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik BiH“, broj 39/14, 59/22), članom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Sl. glasnik BiH“, broj 90/14, 20/14) i Odluke o nabavci ultrazvučnog aparata za otrebe JZU „Dom zdravlja“ Jablanica broj:1543/23 od 26.10.2023.godine pripremljena je sljedeća:

TENDERSKA DOKUMENTACIJA
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVKE ROBA
NABAVKA ULTRAZVUČNOG APARATA

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu:

Ugovorni organ: **Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA**

Adresa: **ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420**

IDB/JIB: **4227214370009**

Telefon: **036/752-664**

Faks: **036/281-476**

Web adresa: **www.dz.jablanica.ba**

2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt:

Kontakt osoba: **Aida Jaranović**

Telefon: **036/752-664**

Faks: **036/281-476**

e-mail: **aida.jaranovic@bih.net.ba;info@dzjablanica.ba**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, faksa ili kombinacijom tih sredstava.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tački 1. tenderske dokumentacije, izuzev komunikacije koja se vrši kroz sistem "E-nabavke", kako je definisano Zakonom o javnim nabavkama BiH ("Slglasnik BiH", broj 39/14,59/22) i podzakonskim aktima.

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa:

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti koji se, u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) Zakona.

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke:**08-23**

Referentni broj iz Plana nabavki: 20

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV): **100.000,00 KM**

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: **Nabavka roba**

5.4. Okvirni sporazum: nije predviđeno zaključenje okvirnog sporazuma.

5.5.Period na koji se zaključuje ugovor: do isporuke i stavljanja u rad.

5.5. Da li je predviđena E-aukcija: **Da, detaljno pojašnjenje, tačka 25. TD.**

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je **nabavka roba – nabavka, isporuka, istovar, unos, sklapanje i puštanje u rad ultrazvučnog aparata za potrebe ugovornog organa, te obuka zaposlenika za rad na aparatu, u skladu sa tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uslovima/zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji.**

Podjela na lotove: Ne.

U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano na Obrazcu za cijenu ponude, u suprotnom ponuda će biti odbačena. Ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samostalno ili u okviru grupe ponuđača, biće odbačene (sve ponude u kojima je učestvovao).

Oznaka i naziv predmeta nabavke iz JRJN:
33124200-7-Radiodijagnostički uređaji

7. Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj dokumentaciji je tačna količina i naznačena je u Obrascu za cijenu ponude, koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Aneks 3). Stvarna nabavljena količina na osnovu zaključenog ugovora o javnoj nabavci ne može biti manja ili veća od ugovorene količine

8. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabavke data je u **Anexu 3** i čini sastavni dio TD.

Tehničke specifikacije i kvalitet predmeta nabavke specificirani su u prilogu tenderske dokumentacije (Aneks 3). U priloženoj tabeli date su minimalne tehničke karakteristike koje ponuđena oprema mora da ima.

Ponuđači su dužni da popune tabelu (Aneks 3) na taj način što će staviti u tabelu "da" ukoliko ponuđeno posjeduje navedenu karakteristiku i da, na za to predviđenom mjestu, upišu detaljnije tehničke karakteristike ponuđenog aparata.

Ukoliko ponuđači ne popune tabelu u skladu sa navedenim zahtjevima, njihova ponuda će se smatrati nepotpunom i biće odbijena kao neprihvatljiva u smislu Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti **originalnu katalošku/prospektnu dokumentaciju, (sa prevodom bez ovjere)**, u kojoj treba da jasno naznače tehničke karakteristike iz tabele minimalnih tehničkih karakteristika koje ponuđeni aparat ima.

Uslovi za montažu opreme i obezbjeđivanje servisne podrške u garantnom periodu

Ponuđač se obavezuje ponuditi robu koja je predmet nabavke sa montažom i puštanjem u rad, garantnim periodom za istu i postojanjem ovlaštenog servisa.

Ponuđač se obavezuje obezbijediti i edukaciju osoblja ugovornog organa za rad na predmetnom uređaju, koju će navesti u svojim izjavama.

U svrhu dokazivanja ispunjavanja uslova ugovornog organa, ponuđač je obavezan dostaviti:

- a) Izjavu o trajanju garantnog perioda koji počinje teći od dana puštanja opreme u rad (minimalno 12 mjeseci).
- b) Izjavu o vremenu odziva na servisnu intervenciju u garantnom periodu (maksimalno 24 sata) od momenta prijema poziva.
- c) Izjavu da su rezervni dijelovi obezbjeđeni minimalno 5 (pet) godina nakon prestanka proizvodnje ponuđene opreme.
- d) Izjavu o edukaciji osoblja ugovornog organa koje će raditi na navedenom aparatu u mjestu ugovornog organa. Edukacija mora biti uračunata u ukupnu cijenu ponude uz izdavanje potvrde o izvršenoj edukaciji (mjesto i vrijeme edukacije: u Ustanovi, neposredno nakon instalacije i puštanja u rad uređaja, u trajanju 5 dana).
- e) Izjavu kojom se obavezuje da će, u slučaju da njegova ponuda bude najpovoljnija u ovom postupku javne nabavke, prilikom isporuke opreme dostaviti korisničko uputstvo na jednom od službenih jezika u BiH, ovjereno od strane nadležnog organa.
- f) Izjavu kojom se obavezuje da će, u slučaju da njegova ponuda bude najpovoljnija u ovom postupku javne nabavke, osigurati provođenje prijemnog testa s ciljem utvrđivanja da isporučena oprema zadovoljava uslove navedene u specifikaciji, te da pripremi dokumentaciju sa rezultatima prijemnog testa, potpisanu od strane dobavljača.

9. Mjesto isporuke roba:

Mjesto isporuke roba je u sjedištu ugovornog organa, na adresi: **ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica.**

10. Rok isporuke roba

Isporuka robe se vrši u ugovorenom roku, nakon obostranog potpisivanja ugovora od strane ovlaštenih lica ugovornih strana. **(Zahtjev ugovornog organa: rok isporuke ne duži od 90 dana od dana potpisivanja ugovora).**

Uslučaju kašnjenja u isporuci roba do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

11. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđivan pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa Izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (ANEKS 4). Izjava ne smije biti starija od 30 dana na dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod (uvjerenje) iz službene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili uvjerenje (potvrda) iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova ponuđač **je dužan dostaviti u roku od 7 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke**. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Napomena: Ponuđač može u sastavu ponude uz Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka a) do d) Zakona (ovjerenu kod nadležnog organa) dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u izjavi. Time se ponuđač oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja istih ako bude izabran kao najpovoljniji ponuđač.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

Napomena: Ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

12. Ostali uslovi za kvalifikaciju

12.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona):

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, dužan u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registriran ili da osigura posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke, kako slijedi:

- **ponuđač iz BiH koji je privredno društvo /preduzeće/ pravno lice:** aktuelni izvod o registraciji iz sudskog registra. Aktuelni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži;
- **ponuđač iz BiH koji je fizičko lice/obrtnik - preduzetnik:** odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima/ preduzetnicima. Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama;
- **ponuđač čije je sjedište izvan BiH:** odgovarajući dokument koji je ekvivalentan dokumentima iz prethodnih alineja izdat od nadležnog organa prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač, a kojim ponuđač dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne nabavke.

12.2. Da je upisan u registar veleprometnika medicinskih sredstava u BiH.

U svrhu dokazivanja ispunjenosti ovog uslova, ponuđač je dužan dostaviti Rješenje Agencije za lijekove i medicinska sredstva BiH da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti prometa robom koja je predmet nabavke – **original ili ovjerenu kopiju rješenja**,

12.3. Dokazi iz tačke 12.1. i 12.2. se dostavljaju original ili ovjerena kopija, s tim da datum izdavanja originala nije stariji od šest mjeseci računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan/datum za prijema ponuda

12.4. **Ekonomska i finansijska sposobnost (član 47. tačka a) Zakona)**

Ponuđač je, u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, dužan dokazati:

- da je transakcijski bankovni račun ponuđača aktivan

- 12.5. Ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u tački 12.4.:
Odgovarajući dokument/dokaz koji izdaje banka ponuđača ili druga finansijska institucija (npr. Centralna banka BiH), u skladu s pozitivnim propisima, a kojim se dokazuje ispunjenje uslova da je transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan.
Dokaz iz tačke 12.4. dostavlja se kao **obična kopija zajedno sa izjavom o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti potpisanom i ovjerenom od strane ponuđača.**
Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti je sastavni dio ove TD-
Anex 5.

12.6. Tehnička i profesionalna sposobnost

Da bi učestvovali u predmetnom postupku, ponuđači moraju ispunjavati slijedeće uslove tehničke i profesionalne sposobnosti:

- a) oprema koja je predmet ponude mora biti registrovana u Agenciji za lijekove i medicinska sredstva BiH;
- b) postojanje ovlaštenog servisa za ponudenu opremu.

12.7. Ponuđač je, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova tehničke i profesionalne sposobnosti iz tačke dužan dostaviti izjave:

- a) kopiju uvjerenja nadležnog organa- Agencije za lijekove i medicinska sredstva o upisu opreme u Registar medicinskih sredstava u Bosni i Hercegovini;
- b) kopije važećih certifikata za servisera izdate od strane proizvođača opreme..

Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za tehničku i profesionalnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Izjavu iz tačke 12.7. TD, ili ne dostavi na način tražen u TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjena uslova za kvalifikaciju.

Svi ponuđači su dužni dostaviti izjave u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koje su popunjene u skladu sa uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji. Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 30 dana na dan predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova.

PODACI O PONUDI

13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

13.1. Sadržaj ponude

Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki ponuđači su obavezni dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Rješenje iz sudskog registra ili Izvod iz sudskog registra ili ovjerena fotokopija sa svim pojedinačno ovjerenim priložima (svaki list ovjeren), ili drugi dokaz kojim se potvrđuje da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke, (ovjerene fotokopije ili originali ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude) ;
- b) Popunjen obrazac za dostavljanje ponude , koji je dat u prilogu ovog zahtjeva – **Anex 1**;
- c) Popunjen obrazac za cijenu ponude , koji je dat u prilogu ovog zahtjeva – **Anex 2**;
- d) Popunjena tehnička specifikacija robe, koja je data u prilogu ovog zahtjeva – **Anex 3**;
- e) Izjava ponuđača da ispunjava uslove po osnovu člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH – da ispunjava uslove lične sposobnosti - **Anex 4**;
- f) Izjava ponuđača da ispunjava uslove po osnovu člana 47. st. 1. Zakona o javnim nabavkama BiH – da ekonomsko i finansijsko stanje garantira ispravno izvršenje ugovora **Anex 5**;
- g) Izjava ponuđača da ispunjava uslove po osnovu člana 49. Tačke a) i e) Zakona o javnim nabavkama BiH – uslove tehnička i profesionalne sposobnosti, da je ponudeni aparat registrovan u Agenciji za lijekove i medicinska sredstva BiH i da postoji ovlašteno servisa za ponudenu opremu – **Anex 6**;

- h) Izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH („Sl.glasnik BiH“ br: 39/14)– **Anex 7**;
- i) Popunjen obrazac povjerljivih informacija koji je dat u **Aneksu 8**. Tenderske dokumentacije; (ponuđači su dužni dostaviti ispunjen ovaj obrazac ukoliko imaju povjerljivih informacija);
- j) Izjava o prihvatanju općih i posebnih uslova tenderske dokumentacije – **Anex 9**;
- k) Izjave iz tačke 8. ove TD
- l) Izjavu o dostavljanju garancije za dobro izvršenje ugovora – **Anex 10**;
- m) Dokaz o ispunjenju uslova da je transakcijski bankovni račun ponuđača aktivan;
- n) Izjavu o roku plaćanja,
- o) Izjavu o roku mjestu i roku isporuke;

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to: odobrenje (ovjerenu kopiju) koje u formi rješenja ili potvrde izdaje Agencija za lijekove BiH (dozvola za stavljanje sredstva u promet izdata u skladu s Zakonom o lijekovima i medicinskim sredstvima)

13.2 Način izrade ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponuda koja ne sadrži sve dokumente navedene u konkurentskom zahtjevu na propisan način može biti eliminirana zbog formalno pravnih nedostataka ili suštinskih nedostataka.

Ponuđač dostavlja ponudu u originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojima će jasno pisati: “ORIGINAL PONUDE” i “KOPIJA PONUDE”. Original ponude i kopija ponude se dostavljaju zajedno i trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, te imenomi adresom ponuđača. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerirane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i sl.). Pod čvrsto uvezanom ponudom smatrat će se isključivo ponuda tako uvezana tako da iz iste nije moguće izvući niti jedan dokument bez njegovog trajnog oštećenja (kao npr. knjižni uvez ili uvez osiguranim jamstvenikom). Spiralni uvez se ne smatra čvrstim uvezom osim ukoliko je dodatno uvezan osiguranim jamstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Izuzetno od prethodnog stava, ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbijeden kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i TD.

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovine. Preteća dokumentacija i štampana literatura koju dostavlja dobavljač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zavični prevod odgovarajućih poglavlja na jeziku na kojem je napisana ponuda.

Original i kopija ponude trebaju biti otkucani ili napisani neizbrisivom tintom. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba. Osim toga, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

14. Način dostavljanja ponuda

Ponuda mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA
ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420
„PONUDA ZA NABAVKU ULTRAZVUČNOG APARATA“
Broj nabavke: 08-23
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača

15. Dopuštenost dostave alternatvni ponuda

Alternativne ponude nisu dozvoljene

16. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa 2

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

17. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

18. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

19. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena tehnički prihvatljive ponude.**

Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove (npr. isporuka, istovar, unos, sklapanje i puštanje u rad aparata za potrebe ugovornog organa, obuka zaposlenika za rad na aparatu, i sl.).

20. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

21. Rok važenja ponude

Ponudač se obavezuje da naznači period važenja ponude računajući od isteka roka za podnošenje ponude. Zahtjevani period važenja ponude je **90 dana**.

Ukoliko ponudač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponudač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE INFORMACIJE

22. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 14. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: **Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA**

Ulica i broj: **ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420**

Datum: **17.11.2023.godine.**

Vrijeme do kada se primaju ponude: **13,00** časova.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

23. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: **Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA**

Ulica i broj: **ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420**

Datum: **17.11.2023.godine.**

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: **13,30** časova.

24. Zabrana pregovora

24.1. Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti da pismenim putem pojasne svoje ponude, u određenom roku s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.

24.2. E-aukcija

Za ovaj postupak nabavke **predviđena je E-aukcija**. Ugovorni organ će odrediti početak i vrijeme trajanja E-aukcije u sistemu E-nabavke prihvatljivih ponuda. Svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja E-aukcije bit će obavješteni istovremeno putem sistema E-nabavke o slijedećem:

- a) datumu i vremenu početka E-aukcije,
- b) prethodno određenom trajanju E-aukcije,
- c) broju postupka javne nabavke,
- d) poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda,

25. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

26. Garancija za za dobro izvršenje ugovora

Ponudač je obavezan u ponudi dati **izjavu da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti u određenom roku garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora. [Aneks 2- Izjava ponuđača, tačka 9. b)].**

U aneksima tenderske dokumentacije (**Aneks 11**) data je forma garancije za dobro izvršenje ugovora na osnovu koje je izabrani ponuđači dužan pripremiti i dostaviti garanciju.

Garancija za dobro izvršenje ugovora dostavlja se u originalu i ne smije biti ni na koji način oštećena, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza (uključujući i period garantnog roka).

U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora u roku od 10 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora i u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim, a zaključivanje ugovora biti ponuđeno drugorangiranom ponuđaču.

U slučaju da nastupi situacija kršenja odnosno neizvršavanja ugovorenih obaveza iz zaključenog ugovora od strane ponudioca, shodno odredbama i uslovima određenim u zaključenom ugovoru, ugovorni organ prethodno obavještava izvršioca ugovora, pismenim putem, o kršenju ugovornih obaveza, te daje rok od 7 (sedam) kalendarskih dana za otklanjanje istog.

Ukoliko izvršilac ugovora u navedenom roku ne izvrši ugovorenu obavezu na koju je upozoren, ugovorni organ stiče pravo, prvi dan nakon isteka roka za izvršenje ugovorenih obaveza, na realizaciju bankarske garancije i to u visini sredstava iz garancije. Uz zahtjev za realizaciju bankarske garancije mora biti priložena izjava ugovornog organa kojom se potvrđuje da traženi iznos treba platiti iz razloga što je dobavljač propustio da ispuni ugovorene obaveze, uz prezentaciju kopije poziva dobavljaču da izvrši ugovorene obaveze.

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu, u zatvorenoj plastičnoj foliji, (koja se npr. na vrhu zatvori naljepnicom na kojoj je stavljen pečat ponuđača ili se otvor na foliji zatvori jamstvenikom, a na mjesto vezivanja zalijepi naljepnica i otisne pečat ponuđača).

Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.), jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti.

Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije, i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim.

Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtjevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta koji predstavlja garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora

Obrazac garancije za dobro izvršenje ugovora je sastavni dio tenderske dokumentacije, shodno Pravilniku o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora ("Službeni glasnik BiH", broj 90/14)

Istekom roka važnosti date garancije prestaju sva prava po istoj i garancija se bez odlaganja vraća izdavaocu iste.

27. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

28. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a)** potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b)** potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c)** potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

29. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke.

30. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku od 30 dana od prijema fakture za izvršenu isporuku po cijenama koje su date u ponudi.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

DODATNE INFORMACIJE

31. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na

- na Portalu javne nabavke

32. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 29. tenderske dokumentacije.

33. Provjera računске ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske cijene

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude. Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke iz obrasca za cijenu ponude ili cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost navedeni u ispunjenom obrascu za cijenu ponude u ponudi ne odgovaraju metodologiji definisanoj u vezi sa načinom određivanja cijene iz ove TD, ugovorni organ ih ispravlja u skladu sa tako propisanom metodologijom.

Ugovorni organ ispravlja i druge računске greške u obrascu za cijenu ponude i obrascu za dostavljanje ponude.

Kada cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izraženoj u obrascu za dostavljanje ponude, važi cijena ponude bez poreza na dodatnu vrijednost izražena u obrascu za cijenu ponude.

U zahtjevu za prihvatanje ispravke računске greške, u smislu ove tačke TD, koji ugovorni organ obvezno mora tražiti, označava se koji dio ponude je ispravljen kao i nova cijena ponude proizašla nakon ispravke. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

34. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

35. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kovrti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA
ul. Sulje Čilića br.22, Jablanica 88420
„PONUDA ZA NABAVKU ULTRAZVUČNOG APARATA“

Broj nabavke: 08-23
IZMJENA/DOPUNA PONUDE
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

36. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude.

Ugovorni organ može od ponuđača zatražiti objašnjenje cijene ponude, ako smatra da je ona neprirodno niska i iz drugih razloga navedenih u članu 66. Zakona.

Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke računске greške i objašnjenje cijene ponude sastavni su dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

37. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tendrske dokumentacije.

PRILOZI:

1. Obrazac za dostavljanje ponude – ANEKS 1
2. Obrazac za cijenu ponude - ANEKS 2
3. Tehnička specifikacija robe - ANEKS 3
4. Obrazac Izjave iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama - ANEKS 4
5. Obrazac Izjave iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama - ANEKS 5
6. Obrazac Izjave iz člana 49. Zakona o javnim nabavkama - ANEKS 6
7. Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - ANEKS 7
8. Obrazac izjave iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama - ANEKS 8
9. Obrazac izjave o prihvatanju općih i posebnih uslova tendrske dokumentacije – ANEX 9;
10. Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda
11. Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda
12. Nacrt ugovora

DIREKTOR,
Budim-Hondo dr Alma,
spec.ginekologije i akušerstva

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: **08-23**

Broj obavještenja sa Portala JN:

PRIMA:

JZU "DOM ZDRAVLJA" JABLANICA

Sulje Čilića br.22

88420 Jablanica

PONUĐAČ:

| | | |
|---|--|---|
| Puni naziv ponuđača | | <hr style="width: 20%; margin: auto;"/> potpis |
| Sjedište i adresa ponuđača* | | |
| ID/PDV broj | | |
| Banka i broj transakcijskog računa | | |

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

| | |
|----------------------|--|
| Ime i prezime | |
| Adresa | |
| Telefon | |
| Faks | |
| E-mail | |

IZJAVA DOBAVLJAČA:

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci _____ dana _____, 2023. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije **broj:08-23**, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. **Cijena naše ponude** je:

| | |
|--|----|
| Cijena ponude bez PDV-a | KM |
| Ponuđeni popust | KM |
| Cijena ponude sa uračunatim popustom | KM |
| PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) | KM |
| Ukupna ponuđena cijena (sa uračunatim popustom i PDV-om) | KM |

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu

4. Ova ponuda važi _____ dana (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....].
5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - a) **dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti**, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
 - b) **dostaviti u utvrđenom roku garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuslovne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora.**

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat ponuđača:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv ponuđača _____

Ponuda br. _____

| <i>Redni broj</i> | <i>Opis robe</i> | <i>Jed. mjere</i> | <i>Količina</i> | <i>Jedinična cijena po stavki bez PDV-a</i> | <i>Ukupna cijena po stavki bez PDV-a</i> |
|--|--------------------|-------------------|-----------------|---|--|
| 1. | Ultrazvučni aparat | kom | 1 | | |
| <i>Ukupna cijena bez PDV-a</i> | | | | | |
| <i>Popust</i> | | | | | |
| <i>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</i> | | | | | |

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ukupna vrijednost ponude iz ovog obrazca dobavljača upisuje se u obrazac za dostavljanje ponude – izjava dobavljača i ista će biti pročitana na otvaranju ponuda i unesena u zapisnik sa otvaranja ponuda koji će biti dostavljen svim dobavljačima koji dostave ponude.
6. Paritet : Dom zdravlja Jablanica
7. Rok isporuke : _____.
8. Način i uslovi plaćanja _____.

Potpis ponuđača:

Mjesto i datum

M.P.

(potpis i ovjera ovlaštenog lica)

Ugovorni organ: JZU „DOM ZDRAVLJA“ JABLANICA,
Sulje Čilića br. 15, 88420 Jablanica

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA
ULTRAZVUČNI SISTEM OPŠTE NAMJENE SA 4 SONDE

Opšte odredbe

Ponudač mora isporučiti, instalirati i izvršiti primopredaju opreme specificirane ovim dokumentom. Tehničke specifikacije koje slijede u nastavku su koncipirane tako da se njima osigura da se nabavi navedeni aparat i sva dodatna oprema koja će omogućiti kvalitetnu upotrebu aparata. Također su uključeni zahtjev za instalaciju, ekspertne usluge i obuku osoblja, koji su neophodni da bi se izvršilo uspješno komisioniranje opreme tj. da bi se oprema mogla koristiti za odgovarajuću svrhu.

| R/B | MINIMALNE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE | DA/NE | Tehničke karakteristike ponuđenog aparata i ponuđenih Software | Dokaz o ispunjenosti u tehničkom listu/ brochuri |
|-----|--|-------|--|--|
| 1 | Ultrazvučni sistem, stacionarni, na točkovima, sa ergonomskim držačima sa prednje i zadnje strane | | | |
| 2 | Najsavremenija platforma aparata sa digitalnim beamformerom i dinamičkim opsegom minimum 265 dB | | | |
| 3 | 3 aktivna priključka za sonde | | | |
| 4 | LCD monitor, dijagonale minimum 17", rezolucije minimum 1280 x 1024 s na pokretnoj ruci sa mogućnošću podešavanja nagiba i rotacije | | | |
| 5 | Kontrolni panel sa integrisanom alfanumeričkom tastaturom, sa pozadinskim osvetljenjem | | | |
| 6 | Integrisan DVD+R(W)/CD-R(W) drive | | | |
| 7 | Maksimalna dubina skeniranja u B modu minimalno 42 cm, zavisno od sonde | | | |
| 8 | Frame rate minimum 2800 fps u 2D modu | | | |
| 9 | Savremena metoda formiranja tkivne harmonijske slike | | | |
| 10 | Savremena metoda smanjenja šuma i redukcije artefakta u 2D slici | | | |
| 11 | Savremena metoda za složeno prostorno formiranje ultrazvučne slike kombinovanjem tri ili više ultrazvučnih slika dobijenih iz više uglova kojom se povećava prostorna rezolucija, diferencijacija tkiva i redukcija artefakata | | | |
| 12 | Automatska optimizacija slike tkiva | | | |
| 13 | Auto TGC | | | |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|--|
| 14 | Metoda proširenog (panoramskog) prikaza koji je širi od vidnog polja izabrane sonde i omogućava prikazivanje i merenje većih struktura | | | |
| 15 | Elektronsko pomjeranje polja gledanja vaginalne sonde čime se omogućava veći komfor pacijenata | | | |
| 16 | Zoom visoke rezolucije (HD Zoom) koji na živoj slici omogućava uvećanje do 8 puta, a u post procesingu do 22 puta | | | |
| 17 | Poluautomatsko određivanje nuhalne i intrakranijalne translucence (NT i IT) | | | |
| 18 | Automatska fetalna biometrija za BPD, AC, HC, HL, FL, CM, Vp, Cerebellum | | | |
| 19 | Minimum 3 programabilna tastera za direktan odabir najčešće korišćenih sondi i programa | | | |
| 20 | Sistem podržava sledeće metode skeniranja: | | | |
| | 20.1 | Elektronsko konveksno | | |
| | 20.2 | Elektronsko linearno | | |
| | 20.3 | Elektronsko sektorsko | | |
| | 20.4 | Mehaničko Volume skeniranje sa 4D sondama | | |
| 21 | Sistem podržava sledeće tipove sondi: | | | |
| | 21.1 | Konveksne | | |
| | 21.2 | Mikrokonveksne | | |
| | 21.3 | Sektorske | | |
| | 21.4 | Linearne | | |
| | 21.5 | Volume 4D Konveksne | | |
| | 21.6 | Volume 4D Mikrokonveksne | | |
| 22 | Modovi rada | | | |
| | 22.1 | B-Mode | | |
| | 22.2 | M-Mode | | |
| | 22.3 | PW-Doppler sa HPRF | | |
| | 22.4 | CFM (Color Flow Doppler Mode) | | |
| | 22.5 | Power Doppler Mode | | |
| | 22.6 | Direkcionni Power Doppler visoke definicije | | |
| | 22.7 | Specijalizirani dopplerski mod za niske protoke potreban za detekciju najnižih i najsporijih vaskularizacija kod mioma | | |
| | 22.8 | Volume mod (3D/4D) | | |
| 23 | Obavezne funkcije u 3D/4D modu: | | | |
| | 23.1 | Metoda kojom se automatski određuje položaj i oblik linije početka 3D/4D rekonstrukcije (render start) i optimalno se prilagođava u realnom vremenu, prateći promenu položaja fetusa | | |

| | | | | | |
|-----------|---|---|--|--|--|
| | 23.2 | Tehnologija koja obezbjeđuje prikaz tkiva u 3D/4D režimu sa virtuelnim izvorom svjetla koji se može pomjerati, čime se pojačava utisak trodimenzionalnosti i ističu anatomske strukture od interesa | | | |
| 24 | Opcione funkcije kojima se sistem može naknadno nadograditi: | | | | |
| | 24.1 | Simultani prikaz višestrukih paralelnih ultrazvučnih presjeka, na način kako se prikazuju pri MRI i CT pregledima | | | |
| | 24.2 | Softver za automatsko izračunavanje broja i zapremine antralnih i zrelih folikula i njihovu klasifikacij | | | |
| | 24.3 | Mogućnost dobijanja bilo kog razvijenog 2D ili tankoslojnog zapreminskog preseka iz 3D/4D akvizicije presecanjem pravom, zakrivljenom, izlomljenom ili slobodnom linijom | | | |
| | 24.4 | Mod za rad sa kontrastnim sredstvima | | | |
| | 24.5 | Integrirani softverski DVR koji omogućava snimanje kompletnog pregleda u video formatu na DVD i USB medije | | | |
| | 24.6 | Ugrađena baterija koja omogućava skeniranje bez mrežnog napajanja i premeštanje aparata bez isključivanja | | | |
| | 24.7 | Funkcije bezbjednosti i zaštite podataka: 256-to bitna AES enkripcija hard diska, TLS enkripcija DICOM komunikacije, enkripcija i anonimizacija podataka koji se eksportuju | | | |
| | 24.8 | Software za 3D modeliranje za dalju analizu i obradu u istraživačke svrhe | | | |
| | 24.9 | Automatsko izračunavanje otkucaja srca fetusa u M modu ili PW doppleru | | | |
| 25 | Arhiviranje i konekcije | | | | |
| | 25.1 | Ethernet network konekcija | | | |
| | 25.2 | DICOM 3.0 | | | |
| | 25.3 | Min. 3 USB portova | | | |
| | 25.4 | Export podataka u formatima: Raw Data, BMP, TIFF, JPEG; AVI, MP4, DICOM Files | | | |
| | 25.5 | Export podataka u formatima kompatibilnim sa 3D printerima (STL, OBJ, PLY, 3MF, XYZ) | | | |
| | 25.6 | Mogućnost skladištenja podataka na Cloud-u | | | |
| 26 | Sonde: | | | | |
| | 26.1 | 2D/3D/4D konveksna abdominalna sonda Frekventni opseg raspona min : 2 – 5 MHz Broj elemenata: minimum 125 Ugao skeniranja min. 85° | | | |

| | | | | | |
|-----------|-----------------------------------|--|--|--|--|
| | 26.2 | 2D konvksna abdominalna sonda Frekventni opseg 2.5 do 3.7 MHz Broj elemenata min 126 Ugao skeniranja 58° | | | |
| | 26.3 | 2D linearna sonda Frekventni opseg raspona min. 6.7 do 10 MH Broj elemenata min 192 | | | |
| | 26.4 | 2D Ginekološka sonda Frekventni opseg raspona min. 4.5 do 8.3 MHz Broj elemenata min 192 Ugao skeniranja 185 ° | | | |
| 27 | Termički crno/beli printer | | | | |

NAPOMENA:

Obavezno priložiti prospektnu katalošku dokumentaciju kojom se dokazuje gore navedene tražene karakteristika i potvrdu o registraciji medicinskog sredstva kod nadležne Agencije u BiH.

- dio kataloške dokumentacije koja se odnosi na tehničke karakteristike mora biti prevedena na jedan od službenih jezika u BiH;

- u slučaju da ponudioč uredno ne popuni traženi obrazac, njegova ponuda biti će odbačena.

Potpis i pečat ovlaštene
osobe ponuđača

IZJAVA
o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke – otvoreni postupak za **nabavku roba – nabavka ultrazvučnog aparata**, a kojeg provodi ugovorni organ Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ na portalu javnih nabavki-www.javne.nabavke.ba, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač unavedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa

IZJAVU DAO:

POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:

Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

IZJAVA**o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22)**

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka ultrazvučnog aparata**, a kojeg provodi ugovorni organ Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ na portalu javnih nabavki-www.javne.nabavke.ba, a u skladu sa članom 47. ZJN, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat - ponuđač _____, kojeg predstavljam, u postupku predmetne javne nabavke, **ispunjava uslove ekonomske i finansijske sposobnosti** ponuđača u smislu člana 47. ZJN-a, propisane tenderskom dokumentacijom Ugovornog organa - Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, u predmetu javne **nabavke roba - nabavka ultrazvučnog aparata**.

Obavezujemo se dokaze o ispunjavanju propisanih uslova dostaviti, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuđač, roku od 7 /sedam/ dana od dana prijema obavijesti - odluke o izboru najpovoljnije ponude.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

IZJAVU DAO:**POTPIS I PEČAT PONUĐAČA/KANDIDATA:**

Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

IZJAVA
o ispunjenosti uslova iz člana 49. Zakona o javnim
nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14, 59/22)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka ultrazvučnog aparata**, a kojeg provodi ugovorni organ Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ na portalu javnih nabavki-www.javne.nabavke.ba, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima ponuđač raspolaže za izvršenje usluga koje su predmet nabavke i osiguranje kvalitete.

- a) da posjeduje tehničku opremljenost i osposobljenost za izvršenje ugovora i osiguranje kvaliteta.
- b) da je ponuđeni aparat registrovan u Agenciji za lijekove i medicinska sredstva BiH i
- c) da postoji ovlašteni servisa za ponuđeni aparat.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz člana 50. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

IZJAVU DAO:

POTPIS I PEČAT PONUĐAČA/KANDIDATA:

Mjesto i datum davanja izjave

M.P.

IZJAVA
o ispunjenosti uslova iz člana 52. stav 2. (Diskvalifikacija po osnovu sukoba
interesa ili korupcije u postupku nabavke roba) Zakona o javnim
nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14, 59/22)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____, ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____, na adresi _____, kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka ultrazvučnog aparata**, a kojeg provodi ugovorni organ Javna zdravstvena ustanova „DOM ZDRAVLJA“ Jabalnica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ na portalu javnih nabavki-www.javne.nabavke.ba, a skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke,

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

IZJAVU DAO:

Mjesto i datum davanja izjave

POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:

M.P.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

| Informacija koja je povjerljiva | Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi | Razlozi za povjerljivost tih informacija | Vremenski period u koj em će te informacije biti povjerljive |
|--|--|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona. Ukoliko ovaj formular ne bude popunjen ili se ne dostavi smatrat će se da nema povjerljivih informacija.

M.P.

Potpis i pečat ponuđača

**IZJAVA O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH
USLOVA TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke ultrazvučnog aparata , prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

I Z J A V L J U J E M O

da su nam poznate sve **opšte i posebne odredbe** iz ove tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabavke izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta) M.P.

IZJAVA**O DOSTAVI GARANCIJE ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku javne nabavke za nabavku: ultrazvučnog aparata za potrebe JZU „Dom zdravlja“ Jablanica prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

IZJAVU

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku безусловne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)_____
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta) **M.P.**

NAZIV I LOGO BANKE**GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Datum:

Za Ugovorni organ:.....

Informisani smo da je naš klijent, _____ ime i adresa najuspješnijeg ponuđača, od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: _____ od _____ godine odabran da potpiše, a potom realizira ugovor o javnoj nabavci roba _____ čija je vrijednost _____ KM.

Također smo informisani da vi kao ugovorni organ zahtjevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od _____ KM, slovima: _____, da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, _____ (ime i adresa banke), se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtjevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač /dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: _____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum garancije).

Naša odgovornost prema ovoj garanciji isti će dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora). Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat
(BANKA)

U G O V O R

o javnoj nabavci ultrazvučnog aparata

Ovaj ugovor zaključen je između:

zaključen dana __. __. 2023. godine između :

1. JZU „DOM ZDRAVLJA“ Jablanica sa sjedištem u Jablanici, ul. Sulje Čilića br.15., ID broj.4227855590009, zastupan po zakonskom zastupniku, Direktor *Budim-Hondo dr Almi* (u daljem tekstu: Ugovorni organ)

2. _____ sa sjedištem u _____, ul. _____ br.4, ID _____, PDV broj: _____, koga zastupa Direktor _____ (u daljem tekstu: Isporučilac),

Uvodna odredba

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na osnovu Odluke o dodjeli ugovora za nabavku roba - **nabavka ultrazvučnog aparata** broj:___/23 od __. __. 2023. godine koja je donesena nakon provedenog postupka po pravilima Otvorenog postupka u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, podzakonskih akata i općih akata ustanove.

Predmet ugovora

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka _____ i to:

Isporučka _____
(opis predmeta ugovora prema vrsti, kolic ini, kvaliteti i dr.)

Ugradnja, instalacija te montaz a roba, sa edukacijom osoblja.

Dalje: oprema i (eventualno) usluge/radovi, koje će Dobavljač dobiti Kupcu u skladu s odredbama ovog ugovora i sljedećim dokumentima koji čine sastavni dio ovog ugovora u obliku njegovih priloga i to:

- Ponudom/specifikacijom dobavljača broj _____ od _____ -dalje: ponuda Dobavljača – (Prilog 1.), (ugovorne strane podrazumijevaju da kompletna ponuda Dobavljača koja je dostavljena po predmetnoj nabavci sa svim dostavljenim dokumentima/aktima/dokazima/nacrtima/specifikacijama i dr. čini sastavni dio ugovora sa tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor fizički vezu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente ugovora / nabavke), dostavljenom po otvorenom postupku javne nabvake ultrazvučnog aparata broj: _____ .

Cijena i način plaćanja

Član 2.

Cijena koju će kupac isplatiti dobavljaču za isporuku opreme, instalaciju opreme (uključujući edukaciju osoblja) iz člana 1. ugovora iznosi:

- Cijena bez PDV-a: _____ KM
- Porez na dodatnu vrijednost (PDV 17%) = _____ KM
- UKUPNA VRIJEDNOST/CIJENA sa PDV-om= _____ KM
(Slovima _____ i/100 KM).

Član 3.

Plaćanje dobavljaču se vrši na sljedeći način:

- u roku 30 dana od dana isporuke aparata i instalacije. Ukupna plaćanja od strane kupca ne smiju prelaziti ugovorenu vrijednost.

Kupčeva obaveza da isplati cijenu podrazumjeva poduzimanje mjera i udovoljavanje formalnostima predviđenim Ugovorom ili odgovarajućim zakonima i propisima da bi se omogućilo plaćanje.

Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza i izabranom ponudom, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuje Kupca ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovoriona.

Rok isporuke

Član 4.

Rok isporuke ukupno ugovorene i specificirane količine opreme, kao i pripadajućih usluga (instalacija, montaža, edukacija osoblja i puštanje u rad predmetne opreme) je _____ **kalendarskih dana** od dana ispostavljanja narudžbenice od strane Kupca/Naručioca.

Isporuka, instalacija, montaža, edukacija osoblja i puštanje u rad predmetne opreme, vrši se isključivo po ispostavljenoj narudžbenici od strane Kupca/Naručioca, u suprotnom Dobavljač je dužan izvršiti povrat ugovorenog avansa.

Mjesto isporuke predmetnih roba, uključujući definisane usluge, je JU Dom zdravlja Jablanica.

Kupac se obavezuje isplatiti cijenu i preuzeti isporuku ugovorene opreme onako kako je predviđeno ovim ugovorom. Kupčeva obaveza preuzimanja isporuke općenito se sastoji u obavljanju svih radnji koje se razumno od nje očekuju da bi omogućio dobavljaču izvršiti isporuku i u preuzimanju opreme.

Do isporuke-predaje opreme kupcu (do dana obostranog potpisivanja zapisnika o kvantitativnom prijemu opreme bez primjedbi) rizik slučajne propasti ili oštećenja opreme snosi dobavljač, a s isporukom-predajom opreme rizik prelazi na kupca.

Rizik ne prelazi na kupca ako je isti zbog nedostatka isporučene/predane opreme raskinuo ugovor ili tražio zamjenu opreme.

Dobavljač je dužan da o svom trošku ugovorenu opremu osigura od uobičajnih rizika. Dobavljač vrši osiguranje do momenta prelazka rizika u skladu sa ovim, a Kupac od tog momenta.

Oprema koja je predmet ovog ugovora i koju će Dobavljač isporučiti Kupcu prema ovom Ugovoru bit će upakovana u originalnoj i neotvorenoj ambalaži od originalnog proizvođača uz označavanje pakovanja na propisan način. Dobavljač će zapakovati opremu tako da može izdržati transport, manipulaciju i eventualno skladištenje u razumnom vremenskom roku. Ambalaža mora imati takva svojstva koja posebno obezbjeđuju zaštitu od vlage.

Odgovornost za materijalne i pravne nedostatke

Član 5.

Dobavljač odgovara za materijalne nedostatke stvari/opreme (hardver/softver) koja je ona imala u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li mu je to bilo poznato. Dobavljač odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave nakon prelaza rizika na Kupca ako su posljedica uzroka koji je postojao prije toga. Neznatan materijalan nedostatak ne uzima se u obzir. Šta se podrazumjeva pod neznatnim materijalnim nedostatkom zajednički/komisijski utvrđuje Kupac i Dobavljač. U obavijesti o nedostatku stvari/opreme Kupac je dužan detaljno je opisati nedostatak i pozvati Dobavljača da pregleda stvar/opremu. Ako obavijest o nedostatku koju je Kupac blagovremeno poslao Dobavljaču preporučenim pismom, telefaksom ili na neki drugi pouzdan način, zakasni ili uopšte ne stigne prodavatelju smatra se da je Kupac izvršio svoju obavezu da obavijesti Dobavljača. Nedostatak postoji ako ugovorna / isporučena oprema/stvar nema svojstva i odlike koje su izričito određene ovim ugovorom. Dobavljač odgovara i za nedostatke koje je Kupac mogao lako opaziti ako je izjavio da stvar nema nikakve nedostatke ili da stvar ima određena svojstva ili odlike.

Dobavljač odgovara ako na isporučenoj opremi / stvari (hardver/softver) postoji neko pravo trećeg koje isključuje, umanjuje ili ograničava pravo Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije bio obaviješten, niti je pristao da primi stvar opterećenu tim pravom.

Ukoliko se pokaže da treća osoba polaže neko pravo na ugovorenu opremu/stvar, Kupac je dužan obavijestiti Dobavljača o tome (obaviještenje se vrši na način iz prethodnog stava ovog člana – preporučeno pismo ili telefaks ili neki drugi pouzdan način), izuzev kad je to Dobavljaču već poznato, i pozvati ga da u razumnom roku oslobodi stvar/opremu od prava ili pretenzije trećeg ili da mu isporuči drugu stvar bez pravnog nedostatka. Ako dobavljač ne postupi po zahtjevu Kupca, ugovor se raskida.

Bankovne garancije za osiguranje izvršenja ugovorenih obaveza

Član 6.

Dobavljač je, u smislu osiguranja izvršenja obaveza po ovom ugovoru, obavezan Kupcu dostaviti slijedeće безусловne originalne bankarske garancije (prema obrazcu utvrđenom od strane Kupca):

- garancija za uredno izvršenje ugovora/ dobro izvršenje posla u iznosu od 10% ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti garancije: rok izvršenja ugovora +30 dana;

Dobavljač će garanciju iz prethodnog stava dostaviti u roku od 10 dana od dana zaključivanja ovog ugovora/ obostranog potpisivanja ovog ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem ili slično) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku iz prethodnog stava, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

Garantni rok

Član 7.

Garantni rok na isporučenoj predmetnoj opremi je minimalno 1 (jedna) godina.

Garantni period za koji se Dobavljač obavezuje u pogledu ugovorene opreme počinje teći od datuma obostranog potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom prijemu opreme bez primjedbi. Na osnovu predatog garantnog lista kojim proizvođač opreme garantuje ispravno funkcionisanje iste, Kupac ima pravo, ako oprema ne funkcionira ispravno, zahtjevati kako od Dobavljača tako i od proizvođača da opremu popravi u određenom roku ili, ako to ne učini, da mu mjesto nje isporuči opremu koja funkcionira ispravno. U slučaju manjeg popravka, garantni rok se produžava onoliko koliko je Kupac bio lišen upotrebe opreme / stvari. Međutim, kada je zbog neispravnog funkcionisanja izvršena zamjena stvari ili njezin bitni popravak, garantni rok počinje teći ponovo od zamjene, odnosno vraćanja popravljene stvari / opreme. Ako je zamijenjen ili bitno popravljen neki dio opreme / stvari, garantni rok počinje teći ponovo samo za taj dio.

Ugovorna kazna, zatezna kamata

Član 8.

U slučaju kašnjenja u isporuci opreme Kupac će zaračunati i naplatiti Dobavljaču na ime ugovorne kazne iznos od 0,5 vrijednosti opreme čija isporuka kasni za svaki puni dan zakašnjenja počev od prvog dana docnije do maksimalnih 5%, ukupne vrijednosti / cijene Ugovora.

Kupac ne može zahtjevati ugovornu kaznu ako je primio ispunjenje obaveze, a nije bez odlaganja pismeno saopštio Dobavljaču da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Na zakašnjela plaćanja Dobavljač će zaračunavati Kupcu zateznu kamatu prema primjenjivom /pozitivnom propisu.

Viša sila

Član 9.

Ako u slučaju više sile, potpuno ili djelimično spriječi izvršenje obaveza, po ovom ugovoru, ugovorna strana zahvaćena slučajem više sile je obavezna da o nastanku slučaja više sile, o vrsti i o eventualnom trajanju više sile pismeno obavijesti drugu ugovornu stranu u roku od 7 dana od dana nastanka slučaja više sile. Ako se blagovremeno ne javi nastupanja slučaja više sile, ugovorna strana koja je pogođena tom okolnošću ne može da se poziva na nju, izuzev ako sama ta okolnost ne sprečava slanje takvog obavještenja.

Pod višom silom, u smislu prethodnog stava, smatraju se spoljni i vanredni događaji koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog ugovora, koji su nastali mimo volje ugovornih strana, čije nastupanje i dejstvo ugovorne strane nisu mogle spriječiti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom.

Kao slučajevi više sile smatraju se slijedeći događaji: rat i ratna dejstva, pobuna, mobilizacija, štrajk u preduzećima ugovornih strana, epidemija, požar, eksplozije, saobraćajne i prirodne katastrofe, akti organa vlasti od uticaja na izvršenje obaveza i svi drugi događaji koji nadležni organ priznaje i proglašava kao slučajeve više sile.

Za vrijeme trajanja više sile obaveze ugovornih strane po ovom ugovoru miruju ne primjenjuju se odredbe Ugovora o ugovornoj kazni, sa tim da se rok za izvršenje obaveza ugovornih strana produžava za period koji odgovara trajanju slučaja više sile i razumni rok za otklanjanje posljedica više sile.

Ukoliko slučaj više sile bude trajao duže od 10 dana, ugovorne strane će se sporazumjeti o daljnoj sudbini Ugovora. Ukoliko se ugovorne strane ne sporazumiju o sudbini ugovora, ugovorna strana kod koje nije nastupa viša sila ima pravo na raskid ugovora pošto o tome pismeno obavjesti drugu ugovornu stranu.

Stupanje ugovora na snagu

Član 10.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja. Svi rokovi u vezi sa ovim ugovorom računaju se od dana stupanja ugovora na snagu.

Primjena zakona o obligacionim odnosima

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne sa primjenom odredbi Zakona o obligacionim odnosima i to u poledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog ugovora, a koji nastanu u vezi i povom izvršenja ovog ugovora.

Rješavanje sporova

Član 12.

Sve eventualne sporove i nesporazume koji bi mogli nastati iz ovog ugovora ili povodom ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način u duhu uzajamnog povjerenja i dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu mirno rješenje eventualnog spora u smislu stava 1. ovog člana, ugovora se nadležnost suda u Konjicu, BiH, uz primjenu pozitivnog prava BiH.

Ostale odredbe

Član 13.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje 6 (šest) mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 14.

Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Bit će punovažne i obavezivati će ugovorne strane samo one izmjene i dopune koje su sačinili sporazumno u pismenoj formi.

Član 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 /četiri/ istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 /dva/ primjerka.

UGOVORNI ORGAN
JZU "DOM ZDRAVLJ" JABLANICA

Budim-Hondo dr Alma, spec.gin.i akuš.

Broj:___/23

Datum,___,2023.god.

DOBAVLJAČ
ISPORUČILAC ROBE

“_____”

Broj:_____/23

Datum,_____2023.god.

Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda

O V L A Š T E N J E

Ovim putem, potvrđujemo da dajemo ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju

ponuda Otvoreni postupak za **nabavku roba - nabavka ultrazvučnog aparata** u ime dobavljača _____ sljedećem

predstavniku ponuđača _____ broj lične karte: _____ .

(ime i prezime ovlaštenog lica

Potpis i pečat dobavljača
